



Verfahrensweisung zum institutionellen Schutzkonzept Formblatt 1

Caritas Ruhr Mitte

Formblatt 1 (die Formblätter gelten als Protokoll und werden in Kopie jeweils weitergeleitet)

Maßnahmen bei Beschwerden wegen sexualisierter Gewalt durch berufliche und ehrenamtliche Mitarbeiter*innen, Honorarmitarbeiter*innen und Praktikanten*innen

1. Annahme der Beschwerde

Einrichtung / Abteilung:

Ratsuchende/r:

Beschuldigte/-r:

Datum der Beschwerde:

Vereinbarte Vertrauensperson:

Institution

Name

Anschrift

Inhalt der Beschwerde:

Vereinbarte Schutzmaßnahmen:

Unterschrift

Vorgesetzte/r

Unterschrift Beschwerdeführer

2. Information an die Einrichtungsleitung und den Vorstand

Information an die Einrichtungsleitung:

Datum

Unterschrift Vorgesetzte/-r

Information an die Geschäftsführung (Vorstand) des Caritasverbandes:

Datum

Unterschrift Vorgesetzte/-r



Verfahrensanweisung zum institutionellen Schutzkonzept Formblatt 1

Caritas Ruhr Mitte

3. Gespräch der Geschäftsführung (Vorstand) mit dem/der Betroffenen (bei Bedarf)

Vertrauensperson (falls abweichend):

Institution

Name

Anschrift

Fazit:

Datum:

Unterschrift Geschäftsführung (Vorstand): _____

4. Gespräch der Geschäftsführung (Vorstand) mit dem/der Beschuldigten

Fazit:

Datum:

Unterschrift Geschäftsführung (Vorstand): _____

5. Information Geschäftsführung (Vorstand) an die/den Interventions -beauftragten des Bistums

Weitere Schritte:

Datum:

Unterschrift Geschäftsführung (Vorstand): _____

6. Mitteilung über die Ergebnisse der Gespräche mit dem/der Interventionsbeauftragten

An den/die Beschwerdeführer/-in am

An die/den Beschuldigte/n am



Verfahrensweisung zum institutionellen Schutzkonzept Formblatt 1

Caritas Ruhr Mitte

7. Information der zuständigen Aufsichtsbehörden

Information an die Behörde am durch

Keine Information an die Behörde, weil

8. Strafanzeige

Anzeige erstattet am durch

Wenn nicht, weil

Entscheidung geprüft durch